УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ "Управление
образования Ужурского района"
_____ И.В.Милина
"09" января 2019 г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Ужурский детский сад №1"	Дата	09.01.2019
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	по сводному реестру	
Дошкольное образование (предшедствующее начальному общему образованию)		
Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания	По ОКВЭД	85.11
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел №1

1. Наименование муниципальной услуги 50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 801011О.99.0.БВ24ДН82000

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	Удовлетворенность качеством дошкольного образования	Процент	744	88	93	95
						Доля выпускников ДОУ со средним и выше среднего уровнем готовности к школе	Процент	744	86	88	94
						Доля административного и педагогического персонала, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде	Процент	744	21,4	64	26.янв
						Доля административного и педагогического персонала, имеющих первую и высшую категорию	Процент	744	57,1	60,7	70

						Доля административного и педагогического персонала, имеющих высшее профессиональное образование	Процент	744	39,3	46,4	50
						Количество жалоб потребителей на качество улуги	Условная единица	876	2	0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	310	314	314	-	-	-
						Число человеко-дней обучения	Человеко-день	540	37607	38288	38288			

Раздел №2

1. Наименование муниципальной услуги 50.785.0 Присмотр и уход

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 853211О.99.0.БВ19АА56000

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
853211О.99.0.БВ19АА56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	не указано	группа полного дня	не указано	Посещаемость образовательного учреждения (выполнение плана детодней)(кол-во дней посещений детьми факт/кол-во дней посещений детьми план)	Процент	744	67,0	69,0	71,0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
853211О.99.0.БВ19АА56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	не указано	группа полного дня	не указано	Число детей	Человек	792	310	314	314	-	-	-
						Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	37607	39432,12	40575	55,65	55,65	55,65
						Человеко-часов	Человеко-час		394873,5	414037,26	426037,5	55,65	55,65	55,65

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Ужурского района Красноярского края	08.11.2018	702	"О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1)Закон Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае».; 2)Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; 3)Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г.№ 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; 4)Устав; 5)Локальные правовые акты МБДОУ "Ужурский детский сад №1"; 6)Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания установленный Постановлением администрации Ужурского района от 04.12.2015 № 676 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в сети Интернет	Общая информация об учреждении, о режиме работы, об оказываемых услугах, о его деятельности, информация о муниципальном задании, о плане финансово-хозяйственной деятельности, о результатах деятельности и об использовании имущества, сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятий и их результатах, информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения и т.д.	По мере изменения данных
На информационных стендах учреждения	1) копия устава; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии; 4) перечень документов которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5)информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учрежденния.	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.99.0.БВ19АА											

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Красноярского края, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	Ежеквартально	МКУ "Управление образования Ужурского района"
Плановый контроль	Ежегодно	
Внеплановый контроль	По обращению заявителя	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: квартальный, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания : отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца, следующим за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

5.1. Форма отчета от исполнении муниципального задания: приведена в приложении №1 к муниципальному заданию

Заведующий МБДОУ "Ужурский детский сад №1" Е.М. Аникина

[1] Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по государственному заданию.